



**aefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

**PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT N°1**  
**Jeudi 07 novembre 2024 à 17h30 – Salle de réunion E03**

**Présents**

**Membres de droit siégeant avec voix délibérative :**

Proviseur : M. Charles PIERRU  
Directrice du secondaire : Mme Nathalie ARZOINE  
Directeur Adjoint du secondaire : M. Thomas GRADOS  
Directeur du Primaire : M. Pascal NAVARRO  
Directrice du site d'Oud Metha : Mme Béatrice MATHEVET  
Responsable du Service Financier : Mme Myriam BRAHAMI  
Head of Care and Support : Mme Sandra KARA  
Conseillère principal d'Education : Mme Caroline FARINEAU

**Collège des personnels :**

Enseignante Primaire : Mme Morgane LE ROUX  
Enseignante Primaire : Mme Nadia DJAFFARDJEE  
Enseignant secondaire : M. Baptiste VAN DEN BOGAERDE  
Enseignant secondaire : M. Rodolphe GHAZAROSSIAN  
Administration : Mme Maeva BRONDEL  
Administration : Mme Chrystelle TATSIS  
Administration : M. Miguel MARTINEZ

**Collège des parents :**

Liste Ensemble pour le progrès : M. Kamil KAZARIAN  
Liste ABC : Mme Nawel BOUTEKEDJIRET  
Liste ABC : Mme Syma KUPELIAN  
Liste CAPE – Confiance, Action, Progrès, Éducation : M. Reza ALAVI  
Liste CAPE – Confiance, Action, Progrès, Éducation : Mme Marie IDRISSE LAHLOU  
Liste CAPE – Confiance, Action, Progrès, Éducation : Mme Aline BETSCHART

**Collège des élèves :**

Wicem BENZERROUG Tle 1  
Adam CHEBATA Tle 4  
Zena AHMED 1<sup>ère</sup> 1



**Membres siégeant à titre consultatif :**

Conseillère des Français à l'étranger : Mme Valérie ALLARD-LATOUR  
Représentante auprès des autorités locales : Mme Wafae BELCADI

**Secrétaire de séance :**

Mme Murielle SEROL

Le quorum est atteint. La séance peut débuter 17h35.

Murielle Sérol, Assistante de Direction est désignée comme secrétaire de séance.

Monsieur Pierru, avant de commencer, prend la peine d'expliquer que si toutes les questions doivent obtenir une réponse, certaines sont destinées à des instances bien précises et dédiées.

Le but premier du CE est de traiter les questions transversales et politiques de l'établissement et de ne pas rentrer dans les micros sujets organisationnels qui eux trouveront plus facilement leur place dans le conseil du second degré et le conseil d'école.

**Ordre du jour :**

1/ Installation du CE et règlement intérieur du conseil d'établissement 2024/2025 ;

- Lecture de la constitution des commissions
- Calendrier des instances
- Règlement intérieur du CE

2/ Politiques ;

3/ Calendrier des opérations de rentrée 2025 ;

4/ Plan triennal du proviseur – point d'étape ;

5/ Voyages scolaires ;

6/ Programme orientation ;

7/ Informations générales ;

8/ Questions diverses.



- **Approbation du PV du CE du 20 juin 2024**

**Vote à l'unanimité pour la validation du compte rendu du CE du 20 juin 2024.**

**8 abstentions / personne contre**

- **Approbation des comptes rendus des conseils d'école d'Oud Metha et d'Academic City 2**

Conseil d'école Oud Metha : 1 abstention /

**Validation du compte rendu du conseil d'école d'Oud Metha du 28 octobre 2024**

Conseil d'école AC2 à valider au prochain CE. Le Compte rendu provisoire sera partagé.

## **1. Installation du CE et règlement intérieur du CE**

- *Lecture de la constitution des commissions*

M. Pierru, le proviseur, précise qu'un établissement partenaire s'inspire de la circulaire de l'AEFE des instances.

Le conseil d'établissement est un organe d'enregistrement.

Tout ce que concerne le fonctionnement du primaire est abordé lors du Conseil d'Ecole et dans le secondaire lors du conseil du secondaire.

Présentation des différentes instances et point sur les membres à valider.

Pour le conseil du second degré il manque un enseignant. Après concertation avec les représentants des personnels présents M. Abdelrani Bouzaoui est rajouté à cette instance.

Le Comité d'Éducation à la Santé et à la Citoyenneté et à l'Environnement (CESCE) est de Composition libre selon les sujets traités.

Il manque 3 enseignants pour le CVL, après avis auprès des représentants des personnels présents, M. Rodolphe Ghazarossian, M. Baptiste Van den Bogaerde, et M. Abdelrani Bouzaoui ont été rajouté au Conseil de la vie Lycéenne (tout en sachant que si ils ne sont pas disponibles, ils peuvent se faire remplacer).



Il manque un enseignant pour le CVC, après avis des représentants des personnels présents Mme Anne Sophie Van der Schaegh est rajoutée au Conseil de la vie Collégienne.

Mme Kupelian représentante des parents d'élèves demande au proviseur si il n'y a pas moyen de réduire le nombre de commissions et ou d'optimiser les réunions- le lycée étant à présent déconventionné- certaines commissions étant redondantes

*M. Pierru, répond que ces instances ont une certaine logique et permettent de traiter chaque sujet séparément. A noter qu'il peut également y avoir des commissions supplémentaires à la marge.*

### **Validation de la composition des instances à l'unanimité.**

- *Calendrier des instances*

Mme Idrissi, représentante des parents fait remarquer que le Conseil école AC2 et le CESCE sont le même jour (08 janvier) et se chevauchent.

Le Conseil d'école de AC2 est avancé au mardi 07 janvier 2025 à 15h00.

- *Règlement intérieur du CE*

Ce règlement intérieur pose le cadre du Conseil d'Établissement. Lecture des articles par M. Pierru.

### **Validation du règlement intérieur à l'unanimité**

## **2. Policies**

L'année dernière beaucoup de procédures ont été présentées lors des différents conseils d'établissement car elles étaient manquantes.

La procédure présentée ce jour concerne la vidéosurveillance, elle a été mise en place afin d'éviter un écueil qui est l'accès non codifié à la vidéosurveillance .

La direction a accès avec les chefs de service de la vie scolaire au visionnage des vidéos. Chaque fois qu'une personne souhaite visionner les vidéos, il faut que la demande soit motivée et la personne doit enregistrer une trace de sa consultation sur un registre prévu à cet effet.

#### **« LFIGP CCTV POLICIES**

**Réglementation relative à la consultation et l'usage de la vidéosurveillance au sein du lycée Georges Pompidou :**



### 1. Objectifs de la vidéosurveillance

- Assurer la sécurité et la protection des élèves, du personnel et des biens du lycée
- Prévenir et identifier les actes de vandalisme, de violence ou de vol
- Faciliter l'enquête en cas d'incident

### 2. Portée et mise en place

- Le système de vidéosurveillance couvre les principaux espaces du lycée : entrées, couloirs, cours de récréation, etc.
- L'installation des caméras se fait dans le respect de la dignité des personnes

### 3. Consultation et accès aux enregistrements

- Seuls le chef d'établissement, le conseiller principal d'éducation et les forces de l'ordre habilitées peuvent consulter les enregistrements.
- Toute consultation fait l'objet d'un enregistrement dans un registre dédié qui se situe dans le secrétariat du proviseur.

### 4. Droits et recours

- En cas d'incident, toute personne filmée a le droit d'accéder aux enregistrements la concernant
- En cas de contestation, les personnes peuvent s'adresser au chef d'établissement

### 5. Responsabilités et sanctions

- Tout manquement à cette politique peut entraîner des sanctions disciplinaires ou poursuites.
  - Le non-respect du cadre légal engage la responsabilité du lycée et des personnes concernées
- Cette politique vise à encadrer strictement l'usage de la vidéosurveillance tout en préservant les droits et la dignité de chacun.

Elle entre en vigueur à compter du 07/11/24. »

M. Baptiste Van den Bogaerde, représentant des personnels, demande si il y a beaucoup de cameras au sein de l'établissement?

M. Pierru répond que les principaux espaces du lycée qui sont autorisés aux Emirats sont surveillés.

O contre O abstention

**Validation de la police de vidéosurveillance à l'unanimité**



Arrivée de Mme Allard-Latour 18h05



### 3. Calendrier des opérations de rentrée 2025

Présentation par le proviseur des différentes étapes de la préparation de rentrée.

**Septembre - octobre** : Arbitrage carte des formations (ouvertures éventuelles de spécialités du Baccalauréat) Le LFIGP est en attente de l'obtention officielle de la spé arts et EPS.

**Mi Octobre** : Première projection de structure par le département des admissions  
Lancement du recrutement 2025/2026

**Octobre Novembre** : Rencontre individuelle des HOD pour recensement des besoins et préparation V1

**Novembre** : Intention de mobilité « *je pars / je participe au mvt / je reste* »  
Il est important de savoir le plus tôt possible les dates de départs des personnels car les recrutements tardifs sont compliqués.

**Décembre** : Ajustement de la publication des annonces  
Début décembre entretiens.

**Janvier Février** : Première vague de recrutement

**Mars** : Ajustement structure si nécessaire. Résultat du mouvement AEFÉ

**4 avril** : Ultime deadline pour annonce de mobilité « *je pars / je reste* »  
M. Pierru précise que cette dernière dead line est très importante ceci dans l'intérêt des élèves pour être sur d'avoir des enseignants pour la rentrée.

**Avril** : Ajustement des recrutements

**Mai - Juin** : Répartition des services



*M. Pierru en profite pour traiter quelques questions diverses :*

- *Spécialités / Sections sportives / Créations*

*Deux nouvelles spécialités ont été envisagées au cycle terminal : Arts et EPS. La demande au ministère avait été réalisée à la rentrée 2024. Ont-elles été validées ?*

Dans le calendrier pour les demandes de spécialités, la date butoir est le 30 novembre. Le ministère a retoqué l'année dernière la demande pour deux raisons. Le rectorat de Grenoble ne souhaite pas ouvrir de spécialité s'il n'y pas d'évaluateurs sur la zone pour le BAC. Pour la spécialité EPS, le premier lycée à l'étranger à l'avoir eu est à l'île Maurice. Le LFIGP reçoit la semaine prochaine le nouvel inspecteur de la Zone Moyen Orient pour travailler sur ce dossier.

Pour la spécialité arts plastiques, elle est en place via le CNED pour le niveau première.

*La demande de création d'une section sportive Basket à AC2 a-t-elle été effectuée ?  
Y a-t-il un projet de création d'une classe Ulis ?*

Concernant la demande pour une section sportive basket, cela demande un dossier très complet et complexe avec la mise en place d'un partenariat avec un club, une étude financière poussée, un travail de fond, long. L'ouverture ne sera pas possible pour la rentrée prochaine.

Concernant les Classes Ulis. Ce n'est pas envisagé pour le moment pour la rentrée 2025/2026. C'est une idée séduisante mais qui pose un problème de budget : en effet il faut un enseignant et un AESH dans une classe avec deux fois moins d'élèves. La direction est favorable sur le principe mais cela demande une étude poussée sur les coûts et la refacturation aux familles concernées.

*Qu'en est-il du développement du pôle inclusion ? Il y a actuellement une personne pour AC1 et une personne pour AC2/OM. Le pôle sera-t-il étoffé à la rentrée prochaine ?*

M. Pierru informe les parents qu'une personne arrive pour le site d' AC2. Avec la mise en place d'un référent sur chaque site et un poste supplémentaire en support cela fait un demi poste en plus par rapport à l'an dernier.

Mme Kara en tant que Head of Care and support organise le service.

*Arrivée de Mme Aline Betschart 18H15*



*Qu'en est-il du développement du pôle orientation (objectif annoncé de 3 personnes)?  
Serait-il possible d'aborder le sujet de l'orientation plus tôt au collège (parcours orientation) ?*

Dans l'idéal il faudrait la présence d'une 3ème personne pour développer la partie collège.

Mme Nawel BOUTEKEDJIRET, représentante des parents, revient sur les recrutements, et demande si il existe une procédure interne par rapport aux départs non attendus?

M. Pierru, répond que oui, il s'agit notamment d'un entretien avec le service RH et les HOD et ensuite avec le Proviseur.

#### **4. Plan triennal du proviseur – bilan d'étape**

Le proviseur réaffiche le plan qu'il avait diffusé l'an dernier pour analyser collectivement les avancées effectuées.

Présentation du bilan d'avancement :

Année 1 :

- Contexte particulier d'arrivée
- Une première année d'observation, de régulation et d'action
- Des ajustements de rentrée pour prioriser le bien être des élèves
- Une volonté de faire respecter le règlement intérieur, pour le bien être de tous

Préparer dès à présent l'évolution du LFIGP

Année 2 (cette année 2024/2025) :

- Le développement de l'offre des formations :
  - o Bac Français International trilingue : objectif déjà atteint (en cours : l'ouverture du anglais français arabe)
  - o Ouverture de Nouvelles spécialités au bac : EPS (visite du nouvel inspecteur de la zone) et Arts Plastiques (12 élèves inscrits)
- Démocratiser les Sections Internationales pour développer le BFI (on est passé de 20 à 80 élèves en section internationale, avec mise en place de groupe de transition en 6ème et un test en fin de 6ème avec un niveau B1 pour continuer) Ce n'est pas un objectif d'augmentation des chiffres mais la possibilité de donner la chance au plus grand nombre d'élèves.
- Créer un département orientation
- Continuer à attirer les meilleurs professeurs de l'AEFE (Crainte des parents de la perte de titulaires)



- Présenter le nouveau projet d'établissement

Question diverses /Projet d'établissement

*Deux ans sans projet d'établissement (Indication de « projet d'établissement suspendu » en septembre), sera-t-il finalisé cette année ?*

M. Pierru répond, qu'il faut attendre l'élection du nouveau board car c'est au proviseur d'appliquer la stratégie décidée par le board. Il doit s'assurer que la feuille de route soit en accord avec le projet d'établissement.

Année 3 (2025/2026) :

- Extension du LFIGP : c'est ce qui avait été présenté l'an dernier. Monsieur Pierru sera en attente des directives du nouveau board sur ce point.

Questions diverses sur les locaux

Questions sur l'amélioration des locaux par les personnels et parents.

M. Pierru milite pour une réflexion sur un projet raisonné et raisonnable. C'est vraiment un choix stratégique pour le lycée si il n'y a pas d'extension la structure actuelle à 8 classes en secondaire ne pourra pas persister. Il faudrait au minima une maternelle et quelques classes d'élémentaire pour élargir la base afin de maintenir la structure du secondaire.

Actuellement nous avons 5 classes par niveau en maternelle et 6 en primaire pour 8 en secondaire.

Mme Marie IDRISSE LAHLOU, représentante des parents, souligne qu'il est également important d'améliorer l'existant.

- Slide présenté en AG

### **Soutenir le projet pédagogique ...**

ouvertures de nouvelles options pour le baccalauréat

création de parcours linguistiques

prolongation des parcours sportifs

développement de filières artistiques

### **...grâce à une infrastructure adaptée :**

des installations modernes, polyvalentes et évolutives : auditorium, terrains de sport et piscine, et salles de classe.

une meilleure proximité géographique pour répondre à la croissance de la ville de Dubaï



## 5. Voyages scolaires

Présentation du Vademecum des voyages scolaires commenté par Mme Myriam Brahami Directrice Administrative et Financière. Cf annexe

Ce Vademecum permet de structurer les modalités des coûts des voyages scolaires de cette année. Douze voyages sont proposés cette année, chaque voyage est proposé pour un niveau sauf pour l'euro ou la SI qui ont des voyages spécifiques à ces cursus.

Beaucoup d'élèves sont inscrits et dans ce domaine plus il y a de demandes plus les coûts augmentent. Les inscriptions sont traitées selon le principe du premier arrivé premier servi .

Pour l'aspect financier, le montant des voyages ne dépasse pas 8000 AED a part celui en Islande.

Un fond de solidarité est disponible pour les familles en difficulté, un dossier est à compléter.

Politique d'annulation : soit l'initiative des parents, soit pour raisons médicales soit pour cause de nombre insuffisant.

Les annulations pour les cas de force majeure ne sont pas couvertes par les assurances.

Aparté : Question concernant la destination /

M. Pierru précise qu'un accord de principe est demandé au poste diplomatique en amont de chaque voyage.

Par exemple pour Taïwan, au vu de l'actualité, un pré-avis a été demandé directement auprès du COCAC adjoint.

Une politique de sécurité est également mise en place avec notamment la réalisation par notre HSO du risk assessment pour chaque voyage et chaque visite.

Un personnel au moins doit être formé aux premiers secours.

Un protocole est à suivre en cas de crise. Une commission de crise est mise en place pour chaque voyage.

M. Pierru remercie Mme Brahami et ses services qui ont dû supporter une charge de travail supplémentaire avec une augmentation de 40 % des voyages.

Également un immense merci à nos équipes enseignantes qui se donnent la peine de monter des programmes extrêmement intéressants. Les enseignants sont motivés avec des projets de grande



qualité. Monsieur Pierru se réjouit que notre communauté prenne conscience de cela. Monsieur Pierru remercie vivement madame Arzoiné qui pilote ce dossier avec Myriam Brahami..

544 élèves cette année vont partir.

Mme Arzoiné, remercie les équipes enseignantes et administratives qui s'adaptent au jour le jour afin d'être le plus conforme possible aux réglementations. A préciser que chaque voyage est lié au programme de la classe.

L'organisation des voyages scolaires de l'année prochaine est déjà anticipée afin d'améliorer le process et que ce soit satisfaisant pour tout le monde.

Tout ce travail est en construction depuis l'année dernière et en cours de process. Notamment sur le principe de travailler sur une thématique commune par niveau.

On s'oriente vers un modèle de voyages par thématique transversale sur un niveau, ce modèle fonctionne bien: par exemple M. Bourouni a contruit une proposition avec 7 voyages autour du theme du monde musulman. Un modèle qui fonctionne.

Pour l'année prochaine, il sera prévu un thème transversal par niveau soit environ 180 élèves concernés. Il faudra préparer les voyages au plus tôt (programmation fixée en juin et rencontres avec les parents dès la rentrée) afin de satisfaire la totalité des élèves d'un niveau.

Nous allons définir des axes selon les niveaux, par exemple pour les classes de 6ème et 5ème les voyages pourraient s'orienter vers une mobilité de proximité avec des voyages au sein des Emirats. Pour les classes de 4ème et de 2nde voyages à l'étranger. Il n'y aura pas de voyage pour les classes à examen sauf SI .

Les coûts sont très tendus.

## 6. Programme Orientation

Intervention de Mme Elise Rickford, responsable du pôle orientation

A noter une augmentation des demandes vers les Universités locales ex : Sorbonnes Abu Dhabi.

Le Royaume unis est choisi par 15% des étudiants.

Le Canada francophone est intéressant pour les élèves francophones car ils peuvent avoir des avantages financiers.

Peu d'étudiants vont aux Etats Unis.



La priorité en début d'année est de s'occuper des élèves de Terminale. L'objectif premier étant que tous les élèves de terminale aient un RDV individuel au 15 novembre afin de mettre en place une stratégie individuelle pour optimiser les chances d'admission, de travailler sur les lettres de motivation et de préparer les élèves aux entretiens.

Des visites d'universités aux Emirats, en France et dans le monde sont planifiées. Récemment Noemie Erriquez s'est déplacée en France, la prochaine visite se fera dans l'université de Sharjah. Ces visites permettent de récolter les informations les plus précises possibles.

Le département va développer l'orientation en amont afin que les élèves aient le temps de mûrir leur projet. Il y aura des sessions d'information mises en place pour les élèves et les familles. (Bientôt une réunion est prévue avec les parents pour le lancement de parcousup.)

Renforcement des liens avec les universités avec la mise en place de visites dans les deux sens, visite du lycée par les universités et visite des universités. Une visite de Concordia est prévue jeudi prochain au sein du lycée. Ces visites permettent aux élèves de commencer à découvrir les universités par le biais des informations récoltées.

Mise en place d'une journée de l'orientation le 22 février 2025 ouverte à tous. Sous forme d'un mini forum de l'éducation 30 universités vont venir au LFIGP afin de présenter leurs domaines professionnels afin d'aider les élèves dans leur choix d'orientation.

Mme Allard-Latour, conseillère des Français de l'étranger, propose au LFIGP de collaborer avec des entités locales ayant une expertise approfondie des acteurs économiques de la région, telles que la Chambre de Commerce Française, afin d'aider à organiser la journée l'orientation / forum des métiers. Bien que le lycée puisse s'appuyer sur une communauté parentale riche et diversifiée, la sélection des intervenants business les plus pertinents bénéficierait de l'expertise d'entités locales comme la Chambre de Commerce Française, qui pourrait apporter son soutien en structurant des conférences et des interventions. Elle pourrait également fournir des informations sur les grandes tendances économiques, permettant d'affiner le contenu du forum, par exemple en explorant l'usage de l'IA dans différents secteurs professionnels ou en identifiant les profils recherchés par les entreprises à Dubaï. Cet événement serait également une opportunité d'échange avec tous les parents et contribuerait à renforcer la cohésion de la communauté scolaire.

Parmi les projets, il est prévu de développer les connexions avec les alumni avec par exemple la mise en place de petites vidéos afin de créer une banque de données supplémentaires.



Identification et accompagnement des élèves qui ont l'intention de postuler aux cursus de haut prestige dès le début du lycée. La concurrence est de plus en plus dure, être un bon élève ne suffit plus il faut augmenter les chances de réussite des élèves avec des préparations personnalisées et identifier les très bons élèves en amont voire en seconde.

Développer également la communication sur ce qui est fait dans le service.

*Questions diverses concernant le pôle orientation : Serait-il possible d'aborder le sujet de l'orientation plus tôt au collège (parcours orientation) ?*

L'orientation est une des priorités pour le lycée et à terme le sujet sera abordé au collège le plus en amont possible.

Mme Marie IDRISSI LAHLOU, représentante des parents, fait remarquer que localement il n'est pas possible pour les enfants de faire un stage et donc : est ce que cela représente un problème et peut avoir un impact sur leur candidature?

Mme Elise Rickford, les stages ne sont pas si importants que ça sur le CV pour les études supérieures. Par exemple pour les élèves qui demandent médecine, dentaire, kiné il est important d'avoir effectué des stages dans des situations d'aide à la personne cela peut aider une candidature en médecine.

A l'étranger l'intérêt académique est plus important que les stages.

Pour les universités aux Etats-Unis l'implication extra scolaire notamment dans le sport est un critère très important.

Pour la France c'est bien que les élèves aient effectué un stage mais aucune candidature ne va échouer à cause d'un stage non effectué.

M. Pierru rassure les parents qui sont en de très bonnes mains pour les dossiers à l'étranger.

## **7. Informations générales**

- *Sondage parents de l'élémentaire ouvertures de SIAR*

SIAR CE2 74,4 % OUI (90 réponses)

SIAR CM1 71,1 % OUI (38 réponses)

SIAR CM2 75,7 % OUI (37 réponses)



Partie élémentaire : Concernant la réforme pour l'année prochaine pour la SIAR.  
Les résultats de ce sondage rendent envisageable l'accélération de la réforme.

- *Sondage / Réunion parents professeurs :*

Réunions parents/professeurs le vendredi matin

**Sondage parents (188 réponses)**

Avez-vous été satisfait de la réunion parents d'élèves ?

TB 46,9 %            62% à OM  
B 21,8 %                12% à OM  
M 16,8 %  
Ins 14,5 %

Combien d'enseignants avez-vous pu rencontrer ?

1 26,8 %  
2 26,2 %  
3 28,6 %  
4 18,5 %

Les parents du primaire sont satisfaits en globalité pour les rencontres parents/professeurs le vendredi matin. Seuls les parents d'élèves de section SI anglais renforcé rencontre un problème pour rencontrer les enseignants car les enseignants ont deux fois plus d'élèves et donc de familles à voir.

**Sondage professeur (33 réponses)**

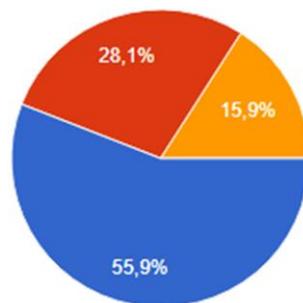
Je suis satisfait des réunions le vendredi matin

Oui 88,6 % (81% à OM)  
NON 11,4 %

**Sondage au secondaire :**

Quel format de réunion est, selon-vous, à privilégier ?

270 réponses



- Identique à celui-ci - une matinée banalisée (l'outil et les modalités de prise de rendez-vous seraient être modulés et améliorés)
- Réunions par niveaux 6<sup>e</sup>/5<sup>e</sup> , 4<sup>e</sup>/3<sup>e</sup>, Lycée sur trois soirées différentes en semaine
- Réunions par niveau : collège et lycée sur deux soirées différentes en semaine

	PARENTS		ENSEIGNANTS	
	Nombre	Pourcentage	Nombre	Pourcentage
Réunions par niveaux 6 <sup>e</sup> /5 <sup>e</sup> , 4 <sup>e</sup> /3 <sup>e</sup> , Lycée sur trois soirées différentes en semaine	76	35,35%	0	0,00%
Réunions par niveau : collège et lycée sur deux soirées différentes en semaine	37	17,21%	6	10,91%
Identique à celui-ci - une matinée banalisée (l'outil et les modalités de prise de rendez-vous seraient être modulés et améliorés)	102	47,44%	49	89,09%
	<b>215</b>		<b>55</b>	

Les voix des parents sont importantes. L'étape prochaine sera à discuter lors d'un conseil pédagogique avec les HOD sur le choix de la formule.

- *Création des palmes du réseau d'enseignement français à l'étranger :*  
Le LFIGP avec les HOD des trois sites va se positionner sur les sept thématiques proposées qui sont la lutte contre les discriminations, l' inclusion, l'innovation pédagogique, l'action culturelle, la promotion linguistique et/ou ouverture sur le pays d'accueil, l'orientation et l'engagement.

M. Pierru souligne qu'il y a déjà beaucoup d'actions au sein du lycée et il remercie les personnels de la vie scolaire ainsi que mesdames Kara et Farineau.



## 8. Questions diverses

Toutes les questions sont légitimes, elles vont obtenir une réponse. Il n'est pas possible de traiter toutes les questions. Mise en place de plusieurs réunions avec les parents délégués.

Les questions spécifiques à la pédagogie du premier degré seront traitées en conseil d'école et celle du collège et lycée en conseil du second degré.

### Questions des représentants des personnels au CE

*1- Questions sur l'amélioration du parc informatique, l'achat de nouveaux ordinateurs et le réaménagement des salles de TP. (jugés urgents).*

*Le parc informatique a été budgété pour l'année prochaine, une réunion a eu lieu entre le responsable du service informatique M. Ismail Chantouf et M Myriam Brahami, la Directrice Financière et Administrative, le projet un lap top par professeur, travail en cours sur ce projet, Il existe par ailleurs un problème de stockage, c'est pourquoi il faut que les achats soient raisonnés, car beaucoup d'ordinateurs cela prendra beaucoup de place.*

*4- Questions sur le rapport parents-professeurs. Il est jugé important de rappeler que la pédagogie est une prérogative des enseignants et de la direction, et que les parents doivent suivre un protocole précis avant d'intervenir. La pression parentale perçue sur certaines décisions de la direction est critiquée.*

*Il est important de rappeler le process, les parents doivent d'abord contacter l'enseignant pour discuter avant de rencontrer la direction.*

*5- Questions sur la réécriture d'un règlement intérieur qui pourrait permettre de clarifier le cadre disciplinaire et de conférer une valeur de parent's contrat à ce document, une fois qu'il aura été validé par le KHDA.*

*C'est le parent school's contract qui s'impose, mais chaque établissement doit avoir son RI et on doit le maintenir on ne doit pas modifier notre manière de faire. Le conseil de discipline vote une décision et ensuite nous négocions avec les autorités mais en premier c'est la loi locale qui s'applique à tous les lycée AEFE invités dans un pays.*

## Questions des représentants des parents au CE

### 1- Changement de logo 1

*Pourquoi la décision du changement de logo intervient-elle maintenant, dans une période avec un Board de transition? Est-ce que l'impact financier (reprise des stocks, changements d'uniformes, refonte du site internet, nouveaux panneaux et nouvelle papeterie...) est inclus dans le budget 2025 ? Y aura-t-il des répercussions financières pour les familles ?*

*M. Pierru attendait ce CE avant de communiquer à ce sujet. Evidemment qu'il y aura une grande tolérance, concernant la cohabitation des différents uniformes.*

*Pourquoi changer maintenant, Il y a plusieurs raisons notamment celle d'un contrat qui est en cours depuis 2 ans auprès d'une agence, le logo actuellement ne fait pas l'unanimité, il a fait son temps, et après avoir traversé quelques années de remous avec l'élection du nouveau board c'est l'occasion de démarrer en janvier avec nouveau board et un nouveau logo.*

*Concernant la partie financière, Mme Brahami, DAF, précise que la création du logo a déjà été provisionnée sur le budget 2021.*

### 2- Temps de pause déjeuner sur AC1 et AC2

*Les temps de repas demeurent insuffisants pour de nombreux élèves, notamment en raison du faible temps de pause, du manque d'espace et du manque de fluidité du trafic ; Quels sont les réflexions ou les projets envisagés pour les mois à venir ? (pourrait-il y avoir de la bienveillance au sujet des retards occasionnés par les queues à la cantine et le problème de sonnerie ? le passage à la vie scolaire impacte le temps de cours des élèves concernés).*

*Ce sujet concerne les conseils d'école OM et AC2 et le conseil du second degré*

*Mme Kupelian, représentante des parents, aimerait qu'un sondage soit effectué auprès des élèves (AC1) car certains élèves ne mangent pas plusieurs fois par semaine.*

*Mme Sandra Kara, répond que des sondages auprès des élèves vont avoir lieu.*

*Mme Kupélian, représentante des parents, souligne que la sonnerie après la récréation ne fonctionne pas par moment et que cela pénalise les élèves occasionnellement.*

### 3- Inscriptions 3

*Depuis que le LFIGP est partenaire, la marge de manœuvre dans le choix des futurs élèves est plus importante. Existe-t-il une commission pour examiner les nouvelles inscriptions ?*

*Y a-t-il des critères prioritaires et une procédure en place (discipline, niveau de français) ?*



*M. Pierru précise qu'aucun élève ne rentre sans être validé par lui. La politique d'inscriptions est respectée.*

*Face à la limite de places disponibles dans la configuration actuelle de l'établissement, Madame Kupelian insiste sur le fait d'être sélectif et de prioriser certains critères d'inscriptions.*

#### 4- Enseignement de l'arabe 4

*Quels sont les premiers retours sur le « Plan de refonte de l'apprentissage de l'arabe » évoqué l'année dernière ?*

*La coordination est efficace entre le primaire et le secondaire.*

*Réponse de Noor Saad:*

*Actions en cours :*

*Coordination très efficace entre le Collège et le Primaire : harmonisation des méthodes de travail.*

*Au niveau des projets : coordination entre les trois sites.*

*Les tests diagnostiques préparés par le département ont été passés dans toutes les classes du Primaire au Secondaire.*

*Une place importante à l'oral : Une semaine à l'oral : SANS cahiers, SANS livres et SANS crayons.*

*La poursuite des formations. La première pour cette année a eu lieu le 29 novembre.*

*- Au secondaire : le département a proposé 3 ateliers méridiens (Marionnettes- Théâtre- Ecriture) : Le taux d'inscription n'a pas été important.*

*Cf slide Une semaine à l'oral secondaire trois ateliers méridiens*

*Avancée significative*

#### 5- Fournitures 5

*Est-il possible d'étudier une commande globale des fournitures de l'établissement qui serait refacturée aux familles ?*

*Est-il envisageable d'effectuer un achat groupé des œuvres littéraires puis de les refacturer aux familles ?*

*Mme Brahami : La facturation des fournitures scolaires doit être déclarée au KHDA, elle ne l'a pas été donc pas possible de les facturer aux familles pour cette année. Il existe par ailleurs un partenariat avec Culture & co qui propose des kits tout prêt par niveau et par option (ce partenariat a bien fonctionné cette année)*



6- *Devoirs/Pronote/ bulletins*

*Lors du Conseil du Second Degré, il a été demandé qu'une attention soit portée à la répartition optimale des évaluations (Éviter 7 évaluations par semaine ou 3/4 évaluations par jour). Or ces dernières semaines, de nombreuses classes ont eu une surcharge journalière ou hebdomadaire.*

*Est-il possible d'éviter que les devoirs sur Pronote soient postés plusieurs fois pendant le week-end ou pendant les jours de vacances afin que les élèves puissent s'organiser et n'aient pas besoin de vérifier plusieurs fois par jour Pronote 7jours sur 7 ?*

*Pourrait-il y avoir sur les bulletins de trimestre/semestre la mention des activités, réussites et engagements des élèves (point discuté en conseil du second degré l'année dernière) ?*

*Mme Arzoine a demandé aux enseignants de Tle de ne pas mettre d'évaluations la semaine avant le bac blanc, et que la fin des évaluations pour les terminales soient mi mai. Les équipes restent vigilantes avec parfois des contraintes incompressibles. Les évaluations sont visibles sur pronote.*

*Les activités, les réussites, les engagements ainsi que les parcours sont rajoutés sur les bulletins.*

7- *Bien-être des enseignants*

*Le bien-être concerne toute la communauté. Un sondage « bien-être » a d'ailleurs été envoyé aux familles le 5 novembre. Serait-il possible de mettre en place une enquête de satisfaction auprès des enseignants ?*

*Les enquêtes bien être sont également réalisées auprès des enseignants (CHSCT) ,*

8- *Nombre d'élèves par classe*

*Le nombre d'élèves avait été capé les deux dernières années. Quelle est la capacité des différents sites ? Pourquoi certaines classes sont-elles repassées à 29 élèves ?*

*Les effectifs les plus élevés sont en Education islamique, dans les groupes d'alignement sur différentes classes en primaire. Il y a une classe de 1ère où les élèves sont 28 ceci est*



*notamment du, par exemple, au fait qu'il n'y ait qu'un seul professeur de maths pour les cours de SI maths. Les autres classes de 1ère sont à 26 élèves.*

*Une classe à 28 en 1ère le reste 26*

*Madame Kupélian demande si l'augmentation du nombre d'élèves par classe ( au dela de 26 eleves) est du a une reduction de nombre de section sur le niveau de 1ère.*

*M. Pierru lui répond que financièrement ce ne serait pas viable.*

Fin sur des photos de cette semaine de la tolérance, qui rend M. Pierru fier d'appartenir à la communauté du Lycée Français International Georges Pompidou.

Fin de séance 19H45

Le secrétaire de séance

Murielle SEROL

Le président

Charles PIERRU