

## FICHE DE POSTE

### Intitulé du Poste

### Rattachement Hiérarchique

### Horaire Hebdomadaire

### Sites

### Type de contrat

### Période

### RELAIS PEDAGOGIQUE

Directeur(trice)

Fonction des besoins pédagogiques

Ecole Maternelle ou élémentaire Dubaï / Sharjah

CDD en contrat local

Du 01/09/2020 au 10/12/2020 (inclus)

*(uniquement si enseignement en présentiel)*

Dans le cadre des nouvelles mesures sanitaires imposées par les autorités locales émiriennes, le LFIGP recherche des assistant(e)s/relais pédagogiques, pour des périodes définies, afin d'assister les enseignants à mener à bien les activités et séances de classe tout en respectant les règles barrières et de sécurité.

### MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE

- Prendre en main le groupe classe de 6 à 15 élèves,
- Effectuer l'appel, et les tâches administratives de prise en main des élèves,
- Assurer la sécurité dans la salle de classe,
- Appliquer les consignes de sécurité et de distanciation sociale liées au COVID-19,
- Mettre en place les activités pédagogiques préparées par le professeur titulaire de la classe,
- Apporter des éléments d'explication/explicitation nécessaires permettant aux élèves d'effectuer les tâches préparées par le professeur titulaire,
- Informer le professeur titulaire des difficultés rencontrées par les élèves, de tout éléments permettant au professeur de mieux appréhender les progrès, évolutions, besoin des élèves,
- Travailler en collaboration et équipe avec le professeur titulaire de la classe, ceci intégrant des temps de concertation avec le professeur titulaire.

L'assistant pédagogique n'aura pas la responsabilité pédagogique des apprentissages qui restent celle du professeur titulaire mais sera amené à mettre en œuvre les bonnes relations de travail qui permettent au professeur titulaire d'assurer sa mission d'enseignant avec efficacité.

\*\* Les missions listées ne sont pas exhaustives et sont sujettes à évolution



**Lycée Français International Georges Pompidou**  
Etablissement conventionné avec l'AEFE  
Academic City – Ruwayyah  
PO Box 294471  
DUBAI – UAE  
Tél : 04 326 00 26  
Fax : 04 326 00 27



**aefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

## COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE

- Baccalauréat minimum
- Maîtrise de la langue française (francophone)
- Maîtrise de l'anglais à l'oral
- Adaptabilité et polyvalence dans un environnement exigeant
- Dynamisme, compétences en psychologie de l'enfant
- Capacité à s'intégrer dans un travail d'équipe
- Qualités relationnelles avec les enfants et les enseignants

\*\* Les missions listées ne sont pas exhaustives et sont sujettes à évolution