



Lycée Français International Georges Pompidou
Établissement conventionné avec l'AEFE
Academic City – Ruwayah
PO Box 294471
Dubai – UAE
Tél : 04 326 00 26 – Fax : 04 326 00 27



PROCES VERBAL – version allégée

REUNION DU CONSEIL DE GESTION (SEANCE PLENIERE) Du dimanche 26 juin 2016

Réunion à **15h00**

Présents :

Olivier Sauser, Président
Delphine Ivanov-Béraud, Vice-Secrétaire
Générale
Séverine Hoss, Trésorière
Olivier Bauchart
Victor Cassé
Joyce Nicodème
Ghislaine Saidi
Fabienne Tisné

Francis Cauet, Proviseur
David Binan, Proviseur-Adjoint
François Guyomar, DAF
Didier Chartres Directeur primaire Sharjah
Saadia Hachid, Directrice Maternelle Oud
JP. Favre Directeur Primaire AC
Majdi Abed, Consul Général de France
Guillaume Cario, Coordonnateur AEFE

Absents excusés :

Carole Charpentier,
Katell Faène,
Jean-Marc Gilg

Invités :

Alexis Antioco, responsable des opérations
Wafae Belcadi, responsable compliance et
support CDG

1. Approbation des PVs :

Le Président demande l'approbation des procès-verbaux par les membres. Tous les PVs sont approuvés à l'unanimité et signés.

2. Questions sur les points informatifs du dossier de synthèse

3. Suivi des décisions

- Organisation du service financier : le directeur administratif et financier informe les membres qu'il a commencé les entretiens individuels et prévoit de rencontrer le reste de l'équipe avant le départ pour les vacances d'été.
- Ouverture du nouveau compte bancaire: le Président informe que l'ouverture est en cours. Il ajoute que le transfert des fonds se fera progressivement courant le mois de septembre et s'étendra jusqu'à fin octobre.

- Procédures : Le Président souhaite que ce dossier puisse être traité au mois de septembre. Il faudra déterminer les ressources nécessaires pour le mener à bien.
- Gestion de trésorerie : le DAF précise que les nouveaux tableaux ont été réalisés grâce à l'aide de la trésorière, et ce notamment en terme de méthodologie.
- Assurance : G.Saidi confirme avoir fait le suivi de tous les dossiers relatifs aux assurances. Les avenants ont été signés.
- Recrutement du gardien: M. Guyomar informe les membres que ce dernier a demandé un RDV pour le rencontrer.
- Achats de Pièces de rechange et des climatiseurs de Sharjah : les devis ont été communiqués par la société de maintenance et sont inclus dans les commandes à établir avant les vacances d'été.
- Inventaire des immobilisations : le DAF suggère de différer l'inventaire physique des immobilisations du site d'AC pour les vacances de la Toussaint.
- Traitement des chèques non débités depuis 2009 : le DAF confirme que ce dossier est en cours d'étude avec l'avocat. Il informera les membres du CdG des recommandations reçues.

Parallèlement, le Directeur Administratif et Financier précise que les comptes au 31 décembre 2015 n'ont pas encore été signés par le cabinet d'audit car ce dernier n'a pas encore reçu la confirmation des soldes AEFÉ. Il ajoute être en contact permanent avec l'AEFE pour faire avancer ce dossier.

- Fonds d'aide au logement : le DAF précise que l'aide au fonds de logement a déjà fait l'objet de l'accord du CdG et sera effective dès l'arrêté définitif des comptes 2015.

1. Points à l'ordre du jour

Arrêté définitif des comptes 2015

Le Directeur Administratif et Financier précise l'opinion du cabinet d'audit n'a pas encore été émise en l'attente de la confirmation des soldes AEFÉ.

Audit informatique

Le Responsable des Opérations présente les deux entreprises qui ont répondu à l'offre. Le Président informe les membres les avoir rencontré pour une meilleure compréhension de leur offre.

Planning des investissements

Le Président présente le tableau de programmation pluriannuelle des investissements par site remis aux membres du CdG (joint en annexe dans la NDS) et demande

l'accord des membres du CdG.

Décision : Il est voté à la majorité favorablement le lancement des devis pour l'ensemble des investissements présentés.

Validation des recrutements enseignants et non enseignants

O.Sauser présente le détail des recrutements proposés et validés en commission de recrutement du 22 juin 2016.

Demande d'une enseignante pour le passage du statut résident au statut local

M.Cauet annonce que le détachement a finalement été accordé à cette enseignante et qu'il n'y a pas lieu de voter.

Intervention de M.Cauet pour faire le point sur la fin de l'année

- Le 31 août sera organisée une journée d'intégration du personnel arrivant
- Réunion du Proviseur au KHDA « Abondance Group » afin de proposer aux établissements notés « Outstanding » ou « Very Good » de contribuer à l'amélioration des établissements ayant obtenu des notes inférieures à « Good ». Il ajoute que l'acceptation de cette contribution exemptera les établissements concernés à avoir une inspection en 2016-2017. Les directives pour cette option seront communiquées en septembre.

A la fin de la réunion, le Président du CdG remercie l'ensemble des membres de la Direction pour le travail accompli durant cette année scolaire.

M. Cario profite de cette occasion pour souligner l'engagement de l'AEFE vis-à-vis du LFIGP et précise que le second poste de Proviseur-adjoint a été validé. Il rappelle que les enjeux sont importants, à savoir : maintenir les projets au sein de l'établissement et recruter des enseignants qualifiés.

La séance est levée à 19h15.

Olivier-Richard Sauser
Président

Katell Faène
Secrétaire Générale